

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr 603/1215/14/11/11/11

Dz. 10.08.2011

(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez: Dorotę Markitka - sta. kontroler

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

higieny, nr up. 01312/17/10

pracownika (-ów)

upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rybniku

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2006 r. Nr 122, poz. 851 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU**I.1. Zakład/obiekt kontrolowany:** (pełna nazwa, adres, telefon, faks)

Centrum społeczno-kulturalne o filii w Rybniku Biblioteka Publiczna

44-240 20-13

ul. Pałkowskiego 20-13

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

P. Urszula Kryk - dyrektor

(imię i nazwisko, pełna nazwa - inwestor/organ założycielski w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

Biblioteka Publiczna o filii w Rybniku 44-240 20-13 ul. Pałkowskiego 20-13

Biblioteka Publiczna o filii w Rybniku 44-240 20-13

(adres zamieszkania, adres siedziby w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników, telefon, faks)

I.3. NIP 607-000-83-40**REGON** 001411366**PESEL****I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym:** (imię i nazwisko, stanowisko)

P. Urszula Kryk - dyrektor

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, adres)

P. Urszula Kryk - dyrektor

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres)

nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI**II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli:** 10.08.2011 r. 9¹⁵**II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:** Ocena stanu kontroli

higienicznego użytku społeczno-kulturalnego o obiekcie
 (w związku z poleceniem dyrektora Państwowego Inspektora
 Sanitarnego o Katowicach - pismo nr 11/11/11-0610-17/11
 z dnia 08.08.2011 r.)

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

o obiekcie istnieje możliwość skorzystania z użytku
 społeczno-kulturalnego przez zainteresowanych.

1) Ustany społeczno-kulturalny w Rybniku z siedzibą w Rybniku
 2) Państwowy Inspektor Sanitarny w Rybniku z siedzibą w Rybniku

3) Ustany społeczno-kulturalny w Rybniku z siedzibą w Rybniku

4) Ustany społeczno-kulturalny w Rybniku z siedzibą w Rybniku

5) Ustany społeczno-kulturalny w Rybniku z siedzibą w Rybniku

- 5/Przebiegiem pracy nie spowodowane są obawy kontroli,
- 6/Wyposażenie urządzeń:
 - 6/1/1/1/1: 120 sztuk urządzeń, umieszczonych w oddzielnych kabinetach, umiarkowane,
 - 6/1/1/2: 120 sztuk urządzeń, umieszczonych w oddzielnych kabinetach, umiarkowane,
- 7/Specyfikacje są zgodne z wymogami hipotetycznymi: nie ma żadnych specyfikacji, papier-toiletowy oraz rurki do płukania są zgodne z wymogami. Urządzenia: 120 sztuk i 120 sztuk, umieszczonych na podłogach. Kabinety urządzeń są zgodne z wymogami, umieszczonych na podłogach. Urządzenia: 120 sztuk i 120 sztuk, umieszczonych na podłogach. Urządzenia: 120 sztuk i 120 sztuk, umieszczonych na podłogach.
- 8/Powinno być: 120 sztuk i 120 sztuk, umieszczonych na podłogach. Urządzenia: 120 sztuk i 120 sztuk, umieszczonych na podłogach. Urządzenia: 120 sztuk i 120 sztuk, umieszczonych na podłogach.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

nie dotyczy

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu***VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.****Wnoszę/nie wnoszę**** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:**VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/ nałożono****
mandat karny na

(imię i nazwisko, stanowisko)

(nr mandatu karnego)

w wysokości..... na podstawie art.

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.****W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.****Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli******Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej ****

Data i godz. zakończenia kontroli: 10.08.2014 r. 10:15

Łączny czas kontroli: 16

DYREKTOR

mgr Urszula Krzyk

(podpis i lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

Miejska Biblioteka Publiczna

w Żorach

44-240 Żory, os. Pawlikowskiego PU-13

tel./fax 0-32 4343197, 0-32 4344584

NIP 651.000.93.40

St. Instruktor
w Sekcji Higieny Komunalnej i Środowiska
PSSE Rybnik

mgr Danuta Markiton

(podpis i lub pieczęć osoby/osób kontrolujących)

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 10.08.2014 r.

DYREKTOR

mgr Urszula Krzyk

(podpis i pieczęć osoby/osób odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli. Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - właściwie zakreślić